

Принято
Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 7 от «18» _____ 2014 г.
Введено в действие
Приказом № 99 от _____ 2014 г.
Директор школы _____ Н.Г.Лавриненко



ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об Образовании в РФ», Уставом школы.

1.2 Общее собрание трудового коллектива МБОУ СОШ№1 (далее «общее собрание») осуществляет общее руководство школой.

1.3 Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4 Общее собрание возглавляется председателем общего собрания.

1.5 Решения общего собрания МБОУ СОШ№1, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

2.1 Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБОУ СОШ№1: педагогическим советом, родительским комитетом, управляющим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях перечисленных органов самоуправления;
- представление на ознакомление другим органам самоуправления материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Управляющего совета МБОУ СОШ№1, педагогического совета, родительского комитета.

3. Основные задачи.

3.1 Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

3.2 Общее собрание реализует право на самостоятельность МБОУ СОШ№1 в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-экономической деятельности.

3.3 Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно- общественных принципов.

4. Функции Общего собрания

4.1 Общее собрание трудового коллектива рассматривает и принимает:

- коллективный договор между администрацией и первичной профсоюзной организацией Учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- график работы сотрудников;
- характеристики и решения о награждении, поощрении работников Учреждения;
- вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся и воспитанников МБОУ СОШ №1;
- программу практических мер по улучшению условий образовательного процесса.

4.2 Общее собрание трудового коллектива обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБОУ СОШ№1 и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ СОШ№1.

4.3 Общее собрание трудового коллектива избирает:

- представителей от трудового коллектива в Управляющий совет МБОУ СОШ№1;
- уполномоченных лиц по охране труда, по правам обучающихся и воспитанников, по социальному страхованию;
- вручает полномочия общественным инспекторам и комиссиям по различным направлениям работы.

4.4 Общее собрание трудового коллектива заслушивает отчеты:

- директора МБОУ СОШ№1 о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению жизнедеятельности обучающихся и воспитанников;
- работы общественных комиссий;
- исполнения финансово-хозяйственной деятельности.

4.5 Общее собрание трудового коллектива вносит предложения:

- по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- по повышению качества деятельности МБОУСОШ№1;

4.6 При общем собрании трудового коллектива создается комиссия по охране труда и соблюдению техники безопасности для обеспечения охраны труда и здоровья работников, обучающихся и воспитанников в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактики травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

4.7 В состав комиссии входят: представители администрации, уполномоченные лица по охране труда от профсоюзной организации и трудового коллектива. Персональный состав комиссии определяется и утверждается директором МБОУ СОШ№1 на начало учебного года. Работа комиссии носит непрерывный характер, деятельность ее регулируется Положением.

5. Права

5.1 Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МБОУ СОШ№1;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя МБОУ СОШ№1, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2 Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ СОШ№1, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность

6.1 Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно правовым актам.

7. Организация управления Общим собранием

7.1 В состав общего собрания входят все работники МБОУ СОШ№1.

7.2 На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

7.3 Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.4 Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

7.5 Общее собрание собирается один раз в календарный год.

7.6 Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МБОУ СОШ№1 средней.

7.7 Решение общего собрания принимается открытым голосованием.

7.8 Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

7.9 Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1 Заседания общего собрания оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Школы.

8.6 Книга протоколов общего собрания хранится в делах МБОУ СОШ№1 и передается по акту при смене руководителя, передаче в архив.